

# 会員証明発給申請書

平成 年 月 日

土浦商工会議所 御中

申請会社名 : \_\_\_\_\_ (社印)  
代表者名 : \_\_\_\_\_  
本件担当部課名 : \_\_\_\_\_  
本件担当者名 : \_\_\_\_\_  
電話番号 : \_\_\_\_\_  
証明登録番号 : \_\_\_\_\_

当社／私は会員証明書を発給していただきたく下記のとおり申請いたします。

## 記

1. 会社名 (和文) : \_\_\_\_\_  
(英文) : \_\_\_\_\_
  2. 所在地 (和文) : \_\_\_\_\_  
(英文) : \_\_\_\_\_
  3. 従業員数 : \_\_\_\_\_
  3. 会員番号 : \_\_\_\_\_
  4. 和文・英文希望 (いずれかを○で囲んでください。)
  5. 必要部数 : \_\_\_\_\_
  6. 提出先 : \_\_\_\_\_
  7. 理由 : \_\_\_\_\_
-