

## 会 員 証 明 発 給 申 請 書 (ヒナ型)

平成 年 月 日

商工会議所 御中

申請会社名 : \_\_\_\_\_ (社印)

本件担当部課名 : \_\_\_\_\_

本件担当者名 : \_\_\_\_\_

電話番号 : \_\_\_\_\_

証明登録番号 : \_\_\_\_\_ )

当社／私は会員証明書を発給して頂きたく下記のとおり申請致します。

### 記

1. 会 社 名 (和文) : \_\_\_\_\_

(英文) : \_\_\_\_\_

2. 所 在 地 (和文) : \_\_\_\_\_

(英文) : \_\_\_\_\_

3. 会 員 番 号 : \_\_\_\_\_

4. 英文・仏文・西文 希望 (いずれかを○で囲んでください。)

5. 必 要 部 数 : \_\_\_\_\_

6. 提 出 先 : \_\_\_\_\_

7. 理 由 :